

**AUTORIZACIÓN / NOTIFICACIÓN DE EXCURSIÓN ESCOLAR U OTRA ACTIVIDAD  
DE GUARDERIAS**

**Uso del formulario:** El uso de este formulario es voluntario; sin embargo, el llenarlo cumple con los requisitos de HFS 45.04(6)(a)2., HFS 46.04(4)(a)4. Y 46.04(6)(a)4., y HFS 55.41(4)(a)4. La información de carácter personal que se reúna en este formulario se utilizará solamente para verificar el cumplimiento del reglamento que lo habilita. Este formulario se puede utilizar tanto para informar a los padres sobre la fecha, la hora y el lugar de destino específico de las excursiones que requieran el uso de un vehículo y para obtener la autorización de los padres para que un niño participe en una excursión y sea transportado desde y hacia el lugar destinado para ella. Nota: El formulario CFS-62 también cuenta con una sección destinada a obtener la autorización de los padres para participar en excursiones.

**Instrucciones:** Llene el formulario y envíelo a los padres/tutores para que ellos lo firmen antes de la fecha de la excursión.

---

Nombre del centro o campamento diurno

---

Nombre del niño

Fecha(s) de la excursión u otra actividad

---

Destino

---

Autorizo a la institución mencionada anteriormente a llevar a mi hijo/a de excursión escolar o a otra actividad en la(s) fecha(s) indicada(s).

---

**FIRMA** Padre/madre o tutor

Fecha de la firma

---